Comune di Sant'Agata del Bianco Prot. 0000122 del 13-01-2022 in arrivo

AMBITO TERRITORIALE
DI LOCRI

Città di Locri
Comune Capofila

AMBITO TERRITORIALE DI LOCRI

Comuni: AFRICO - ANTONIMINA – ARDORE – BENESTARE – BIANCO – BOVALINO – BRANCALEONE – BRUZZANO ZEFFIRIO – CARAFFA DEL BIANCO – CARERI – CASIGNANA – CIMINA' – FERRUZZANO – GERACE – LOCRI – PALIZZI – PLATI' – PORTIGLIOLA – SAMO – SANT'AGATA DEL BIANCO – SANT'ILARIO DELLO JONIO – SAN LUCA – STAITI

AVVISO PUBBLICO

PER LA COSTITUZIONE DI SHORT LIST DI ESPERTI VARI PROFILI FINALIZZATI AL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI PROFESSIONALITA' ESTERNE A SOSTEGNO DELLE ATTIVITÀ DELL'AMBITO TERRITORIALE DI LOCRI

Premesso che
- Molte azioni progettuali, già finanziate a favore dell'Ambito Territoriale di Locri, prevedono l'acquisizione di risorse umane altamente specializzate per la gestione di servizi e prestazioni sociali, oltre che di servizi amministrativi, contabili e di supporto alla rendicontazione, necessari all'avvio, gestione, monitoraggio e rendicontazione della spesa, nel rispetto delle linee guida dei diversi Enti finanziatori;
- stante la mancanza di personale interno in possesso della necessaria qualificazione per lo svolgimento di attività di alta specializzazione, l'Ambito Territoriale di Locri intende avvalersi di professionalità esterne alla propria struttura, in conformità con l'art. 7, co. 6, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 o, comunque, mediante contratti di prestazione di servizi o mediante affidamento diretto ex D.Lgs. n. 50/2016.

Considerato in particolare che l'esigenza di avvalersi di esperti esterni scaturisce dalla necessità di proseguire ed avviare le azioni nel rispetto dei piani progettuali in favore della comunità e del cronoprogramma di spesa a valere sui finanziamenti ottenuti.

Tutto quanto sopra premesso e considerato

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
RENDE NOTO

che è indetto Avviso Pubblico per la costituzione di "Short list" di esperti, vari profili, finalizzate al conferimento di incarichi professionali nell'ambito dei piani/progetti ammessi a finanziamento e quindi per l'attuazione delle azioni finanziate all'Ambito Territoriale di Locri con fondi unionali, nazionali, regionali, locali.

ART. 1 - SOGGETTO PROMOTORE E FINALITÀ

Il soggetto promotore è l'Ambito Territoriale di Locri – Comune Capofila Locri.
Le short list di professionalità esterne si rendono necessarie a sostegno delle attività dell'Ambito Territoriale di Locri per lo svolgimento di attività finanziate con risorse unionali, nazionali e regionali, di sua propria competenza.
Il presente Avviso ha quale obiettivo la costituzione di short list di esperti in vari profili professionali, finalizzate al successivo conferimento di incarichi per l'attuazione e la gestione di progetti complessi finanziati con fondi pubblici di rilevanza territoriale e comunale, secondo i profili che si renderanno necessari in relazione ai progetti da implementare.
L'obiettivo, pertanto, è selezionare esperti di elevata qualificazione professionale in grado di garantire la continuità delle attività intraprese e da intraprendere.
Le candidature pervenute e rispondenti ai requisiti richiesti, saranno inserite in un elenco organizzato in ordine alfabetico e non sotto forma di graduatoria. L'essere inseriti in tale elenco non equivale all'acquisizione del diritto di essere individuati quali affidatari di incarichi.
L'affidamento dell'incarico verrà effettuato nel caso in cui si dovranno realizzare attività correlate a specifici progetti che richiedano un contributo specialistico non già nella disponibilità dell'Ambito e la scelta tra tutti i componenti le short list sarà compiuta tenuto conto delle competenze sviluppate ed acquisite dal candidato, nonché della sua disponibilità ad accettare l'incarico, a rispettare i termini stabiliti dall'Ambito Territoriale di Locri e contenuti nel seguente Avviso, nonché dalla normativa in materia in vigore nel momento in cui verrà conferito l'incarico.
L'Ambito Territoriale, prima della stipula del contratto di collaborazione ai sensi dell'art. 7 comma 6 D.lgs n.165/2001, ovvero prima dell'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 D.Lgs. n.50/2016, provvederà alla verifica dei presupposti di legittimità di cui alla medesima normativa.

ART. 2 - REQUISITI DI AMMISSIBILITA'

Possono chiedere l'iscrizione nelle short list di: Assistenti Sociali Specialisti, Assistenti Sociali, Educatori Professionali, Esperti in Psicologia, Esperti in Comunicazione, Esperti in Mediazione Interculturale, Collaboratori Amministrativi, Esperti Amministrativi, Esperti in assistenza tecnica, Avvocati, coloro i quali, alla data di presentazione della domanda, sono in possesso di una delle seguenti qualifiche professionali:

- ✓ Assistenti Sociali Specialisti - Laurea Specialistica/Magistrale - iscritti all'Albo Regionale degli Assistenti Sociali - Sezione A
- ✓ Assistenti Sociali - Laurea Triennale o titolo equipollente - iscritti all'Albo Regionale degli Assistenti Sociali - Sezione A o B
- ✓ Educatori professionali - Laurea Triennale
- ✓ Esperti in Comunicazione - Laurea Specialistica/ Magistrale – iscritti all'Albo dell'Ortdine dei Giornalisti
- ✓ Esperti in Psicologia - Laurea Specialistica/ Magistrale – iscritti all'Albo Regionale degli Psicologi
- ✓ Esperti in mediazione interculturale; Diploma di Laurea – Diploma Scuola Secondaria Superiore e qualifica professionale di mediatore interculturale
- ✓ Collaboratori amministrativi - Diploma scuola secondaria superiore con esperienza almeno triennale nella gestione di procedure amministrative;
- ✓ Esperti Amministrativi; Diploma di Laurea – Diploma Scuola Secondaria Superiore con esperienza almeno quinquennale nella gestione di procedure gestionali-amministrative-contabili
- ✓ Esperti in assistenza tecnica-operativa - Diploma di Laurea con esperienza almeno triennale
- ✓ Avvocati – Diploma di Laurea – abilitazione all'esercizio della professione.

- buona conoscenza della lingua inglese o francese;
- buona conoscenza e uso delle tecnologie informatiche.

e) Esperti in Comunicazione
- essere in possesso del titolo di Laurea Specialistica/Magistrale o Vecchio Ordinamento in Scienze della Comunicazione o titolo equivalente/equipollente;
- iscrizione all'Albo dell'Ordine Dei Giornalisti;
- essere in possesso di eventuali altri titoli di specializzazione inerenti al profilo professionale;
- essere in possesso di certificazione e/o documentazione da cui si evinca la pregressa esperienza nell'esercizio della professione, in termini di gestione ufficio stampa, gestione siti web e social media, realizzazione di grafica digitale; acquisite nel settore pubblico e/o in quello privato;
- buona conoscenza della lingua inglese o francese;
- ottima conoscenza e uso delle tecnologie informatiche.

f) Esperti in mediazione interculturale
- essere in possesso del titolo di Laurea Triennale in Mediazione Interlinguistica ed Interculturale o titolo equivalente/equipollente ovvero Laurea Vecchio Ordinamento ovvero Diploma di Scuola Secondaria Superiore e qualifica professionale di mediatore interculturale acquisita mediante corsi di formazione professionale riconosciuti dalle Regioni o dai Ministeri con avvenuta attestazione del conseguimento di riconoscimento della qualifica di "mediatore interculturale;
- essere iscritti all'Albo dei mediatori interculturali;
- essere in possesso di eventuali altri titoli di specializzazione inerenti al profilo professionale;
- essere in possesso di certificazione e/o documentazione da cui si evinca la pregressa esperienza nell'esercizio della professione, acquisita nel settore pubblico e/o in quello privato;
- ottime capacità relazionali/comunicative e di interpretariato linguistico-culturale;
- buona conoscenza e uso delle tecnologie informatiche.

g) Collaboratori Amministrativi
- essere in possesso del Diploma di Scuola Secondaria Superiore con esperienza almeno triennale nella gestione di procedure amministrative e produzione di atti amministrativi;
- essere in possesso di eventuali altri titoli di specializzazione inerenti al profilo professionale;
- essere in possesso di certificazione e/o documentazione da cui si evinca il possesso di competenze teoriche di base di tipo amministrativo, statistico o organizzativo nonché la pregressa esperienza nello svolgimento di attività amministrative; acquisiti nel settore pubblico e/o in quello privato;
- buona conoscenza della lingua inglese o francese;
- ottima conoscenza e uso delle tecnologie informatiche.

h) Esperti Amministrativi
- essere in possesso del titolo di Laurea in Economia o Giurisprudenza o Scienze Politiche Vecchio Ordinamento o titolo equivalente/equipollente; Laurea in discipline giuridiche e tecnico economiche Nuovo Ordinamento; o Diploma Scuola Secondaria Superiore con esperienza almeno quinquennale nella gestione di procedure gestionali- amministrative-contabili;
- essere in possesso di eventuali altri titoli di specializzazione inerenti al profilo professionale;
- essere in possesso di certificazione e/o documentazione da cui si evinca la pregressa esperienza nell'esercizio della professione dimostrata in attività di amministrazione,

Le figure professionali interessate a presentare domanda d'iscrizione alla short list, alla data di presentazione della stessa, dovranno possedere i seguenti requisiti:
Rivolto a tutti gli aspiranti

Requisiti di ordine generale.

Di non trovarsi in nessuna delle situazioni che comportano o che potrebbero comportare motivo di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 (condizione da autocertificare ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445/2000).

Requisiti specifici:

a) Assistenti Sociali Specialisti
- essere in possesso del titolo di Laurea Specialistica/Magistrale in Servizio Sociale o titolo equipollente;
- essere iscritti alla Sezione "A" dell'Albo regionale dell'Ordine degli Assistenti Sociali;
- essere in possesso di eventuali altri titoli di specializzazione inerenti al profilo professionale;
- essere in possesso di certificazione e/o documentazione da cui si evinca la pregressa esperienza nell'esercizio della professione, acquisita nel settore pubblico e/o in quello privato;
- buona conoscenza della lingua inglese o francese;
- buona conoscenza e uso delle tecnologie informatiche.

b) Assistenti Sociali
- essere in possesso del titolo di Laurea Triennale in Servizio Sociale o titolo equipollente;
- essere iscritti alla Sezione "A" o " B" dell'Albo regionale dell'Ordine degli Assistenti Sociali;
- essere in possesso di eventuali altri titoli di specializzazione inerenti al profilo professionale;
- essere in possesso di certificazione e/o documentazione da cui si evinca la pregressa esperienza nell'esercizio della professione, acquisita nel settore pubblico e/o in quello privato;
- buona conoscenza della lingua inglese o francese;
- buona conoscenza e uso delle tecnologie informatiche.

c) Educatori Professionali
- essere in possesso della Laurea Triennale in Scienze dell'Educazione o titolo equipollente;
- essere in possesso di eventuali altri titoli di specializzazione inerenti al profilo professionale;
- essere in possesso di certificazione e/o documentazione da cui si evinca la pregressa esperienza nell'esercizio della professione, acquisita nel settore pubblico e/o in quello privato;
- buona conoscenza della lingua inglese o francese;
- buona conoscenza e uso delle tecnologie informatiche.

d) Esperti in Psicologia
- essere in possesso del titolo di Laurea Specialistica/Magistrale o Vecchio Ordinamento in Psicologia o titolo equipollente;
- essere iscritti all'Albo Regionale degli Psicologi;
- essere in possesso di eventuali altri titoli di specializzazione inerenti al profilo professionale;
- essere in possesso di certificazione e/o documentazione da cui si evinca la pregressa esperienza nell'esercizio della professione, acquisita nel settore pubblico e/o in quello privato;

gestione, coordinamento di processi gestionali e amministrativi, acquisita nel settore pubblico e/o in quello privato;
- buona conoscenza della lingua inglese o francese;
- ottima conoscenza e uso delle tecnologie informatiche.

i) Esperti in assistenza tecnica-operativa
- essere in possesso del titolo di Laurea Specialistica/Magistrale o Vecchio Ordinamento in Ingegneria Civile o titolo equivalente/equipollente;
- essere iscritti all'Albo dell'Ordine degli Ingegneri;
- essere in possesso di eventuali altri titoli di specializzazione inerenti al profilo professionale;
- essere in possesso di certificazione e/o documentazione da cui si evinca la pregressa esperienza almeno triennale nell'esercizio della professione in attività di gestione e/o nell'assistenza tecnica di programmi o progetti finanziati da fondi europei e nazionali, monitoraggio procedurale, fisico e finanziario necessarie a evidenziare lo stato di avanzamento dei piani d'intervento e alla rendicontazione delle spese sostenute; gestione dei portali informatici; interventi di project financing; programmazione di piani territoriali e progetti per l'accesso a finanziamenti e/o agevolazioni unionali, nazionali e regionali; redazioni di studi di fattibilità per l'accesso a finanziamenti; acquisita nel settore pubblico e/o in quello privato;
- ottima conoscenza della lingua inglese o francese;
- ottima conoscenza e uso delle tecnologie informatiche.

l) Avvocati
- essere in possesso del titolo di Laurea in Giurisprudenza Vecchio Ordinamento, Laurea Magistrale in discipline giuridiche Nuovo Ordinamento;
- abilitazione all'esercizio della professione;
- essere in possesso di eventuali altri titoli di specializzazione inerenti al profilo professionale;
- essere in possesso di certificazione e/o documentazione da cui si evinca la pregressa esperienza nell'esercizio della professione, acquisita nel settore pubblico e/o in quello privato;
- buona conoscenza della lingua inglese o francese;
- buona conoscenza e uso delle tecnologie informatiche.

Per svolgere con successo la funzione, per tutti i profili sono inoltre richiesti la capacità di operare con un'elevata autonomia, nonché il possesso di adeguate competenze e capacità di lavorare in gruppo, interagire con i diversi livelli organizzativi; nonché la capacità di analizzare e valutare la domanda e i bisogni dell'utenza di riferimento, di costruire, o collaborare alla costruzione di piani, programmi e progetti che individuino interventi e azioni finalizzate al benessere della comunità e all'inclusione sociale.

Il Comune capofila dell'Ambito Territoriale si riserva la facoltà di richiedere a tutti i candidati di produrre quanto dichiarato e sottoscritto nei curricula: titoli di studio, titoli di servizio, esperienza pregressa e documentazione attestante tutti i requisiti stabiliti dal presente Avviso Pubblico per poter presentare domanda d'iscrizione alle short list, allo scopo di riscontrarne la veridicità.

Il candidato a pena di esclusione, consapevole delle responsabilità civili e penali cui va incontro in caso di dichiarazioni mendaci, dovrà dichiarare ed attestare che non sussistono cause di incompatibilità in relazione al lavoro da svolgere, qualora gli venisse affidato un incarico.

L'eventuale affidamento degli incarichi avverrà nel rispetto dei seguenti principi:

- parità di trattamento;
- non discriminazione;
- proporzionalità;
- trasparenza.

ART. 3 - DOMANDA DI ISCRIZIONE

L'iscrizione alla Short list avviene su richiesta dell'interessato.
La **domanda d'iscrizione alla short list dovrà contenere:**

1. Domanda di iscrizione alla short list, utilizzando il **Modello "Allegato 1"** parte integrante del presente avviso, con indicazione della tipologia di professionalità, datata e sottoscritta, pena l'esclusione.
2. Curriculum vitae dell'aspirante in formato europeo, datato e sottoscritto, pena l'esclusione, dal quale si evinca il possesso dei requisiti indicati nel presente Avviso e necessari per l'iscrizione alla short list nonché l'indicazione dei periodi di esperienza lavorativa con la data di inizio e fine rapporto (gg/mm/aa). Il Curriculum deve essere reso nella forma di autodichiarazione ai sensi del DPR n. 445/2000 circa la veridicità delle informazioni in esso contenute.
3. Certificazione o, in alternativa, dichiarazione sostitutiva attestante la titolarità di Partita IVA o attestazione di disponibilità all'apertura della Partita IVA in caso di incarico.
4. Fotocopia fronte/retro del documento d'identità in corso di validità.

L'istanza di iscrizione alla short list ed il curriculum vitae in formato europeo, dovranno contenere l'autorizzazione al trattamento dei dati personali nel rispetto della normativa vigente.
L'istanza, in busta chiusa, recante l'indicazione della professionalità di interesse, dovrà pervenire presso il Comune capofila di Locri (RC), pena l'esclusione, **entro e non oltre le ore 12:00 del 28 gennaio 2022**, con una delle seguenti modalità:

- Raccomandata A/R indirizzata all'Ufficio Protocollo del Comune di Locri (RC), Via Matteotti n.152, CAP 89044;
- Consegna *brevi manu* all'Ufficio Protocollo del Comune di Locri (RC), Via Matteotti n.152, CAP 89044;
- Posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo PEC: ufficioprotocollo.comunelocri@asmepec.it

In ogni caso, per l'accettazione delle istanze, farà fede il numero di protocollo e l'orario di acquisizione da parte dell'Ufficio Protocollo del comune di Locri - capofila dell'Ambito Territoriale.
Per l'invio tramite PEC, invece, farà fede la data di accettazione rilasciata in automatico dal sistema. La domanda dovrà essere trasmessa dalla casella pec personale e riconducibile chiaramente al candidato.
Il candidato potrà presentare la domanda per più profili professionali, ma sarà tenuto a produrre domanda specifica per ogni singolo profilo ai cui intende partecipare.

Sulla busta o nell'oggetto della PEC dovrà essere riportata la seguente dicitura e l'indicazione della figura professionale a cui si intende partecipare:

AVVISO PUBBLICO PER L'ISCRIZIONE ALLE SHORT LIST DI PROFESSIONALITÀ ESTERNE A SOSTEGNO DELLE ATTIVITÀ DELL'AMBITO TERRITORIALE DI LOCRI
FIGURA PROFESSIONALE DI: ……

ART. 4 - CAUSE DI ESCLUSIONE E MODALITÀ DI AFFIDAMENTO DELL'INCARICO

La presentazione di documentazione incompleta o in forme diverse da quelle sopra descritte comporta automaticamente l'esclusione della candidatura stessa.
Saranno escluse le istanze che:

- non pervengono entro il termine prefissato delle ore 12:00 del 28 gennaio 2022;
- risultano mancanti di uno o più requisiti generali e/o tecnici richiesti dal presente avviso;
- risultano mancanti di firme o in generale incomplete;
- presentano documentazione priva di firma;
- risultano non conformi fra quanto dichiarato e quanto richiesto e contenuto nel modello di domanda "Allegato 1".

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente Avviso si fa riferimento alla normativa vigente in materia.

Si rammenta che in caso di false dichiarazioni da parte degli aspiranti il Comune Capofila, è tenuto a segnalare l'accaduto agli Ordini Professionali di appartenenza a cui potrà far seguito l'applicazione delle sanzioni previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.

L'iscrizione alla short list non comporta il diritto ad ottenere l'incarico di cui al presente Avviso.

Le Short List verranno pubblicate, in ordine alfabetico, all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale del Comune di Locri - Capofila dell'Ambito Territoriale - e dei Comuni facenti parte dell'Ambito.
L'incarico verrà affidato nel caso in cui le attività correlate ai progetti dell'Ambito Territoriale richiedano un contributo specialistico; i professionisti verranno scelti sulla base delle competenze professionali, generali e specifiche, sviluppate ed acquisite dai singoli candidati, sull'esito dell'eventuale colloquio conoscitivo nonché della loro disponibilità ad accettare l'incarico.

ART. 5 - AMMISSIBILITA' E ISTRUTTORIA DELLE DOMANDE

Alla domanda di iscrizione redatta secondo il modello "Allegato 1" il candidato dovrà allegare, pena l'esclusione, la seguente documentazione:

- curriculum vitae in formato europeo, datato e firmato e completo di date iniziali e finali delle esperienze professionali (gg/mm/aa), completo di autodichiarazione ai sensi del DPR n.445/2000 relativamente alle informazioni rese e di autorizzazione al trattamento dati personali ai sensi del DGPR 2016/679 e del D. Lgs. n.196/2003 e ss.mm.ii;
- fotocopia fronte/retro del documento d'identità in corso di validità.

L'istruttoria per l'ammissibilità delle domande sarà effettuata da una apposita Commissione, nominata dal Comune Capofila dell'Ambito Territoriale di Locri, la quale provvederà a verificare la completezza delle domande presentate e la sussistenza dei requisiti di cui all'art. 2 del presente avviso.
Se opportuno e necessario, l'Amministrazione potrà richiedere al candidato ulteriori informazioni, da acquisire tramite colloquio o in forma scritta. Si procederà alla verifica dei requisiti di ammissione e alla valutazione dei titoli di studio e dell'esperienza professionale maturata attraverso l'esame del curriculum vitae. Le candidature ritenute ammissibili saranno inserite nelle Short list, nella sezione indicata dal candidato. In caso di dichiarazioni mendaci il candidato andrà incontro alla responsabilità penale di cui all'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n°445.
La Commissione redigerà una lista unica, in ordine alfabetico, dei candidati risultati idonei, per ogni categoria professionale. Le short list così formate saranno approvate con atto amministrativo e

pubblicate. Dall'approvazione della Short list non scaturisce né un diritto del candidato, né un obbligo dell'Amministrazione all'instaurazione del rapporto di lavoro.

ART. 6 - CARATTERISTICHE DELLE SHORT LIST E MODALITA' DI UTILIZZO.

Con il presente Avviso non è posta in essere alcuna procedura concorsuale e/o paraconcorsuale e non sono previste graduatorie o altre classificazioni di merito.
L'Amministrazione procedente, intende svolgere una preliminare "indagine, semplicemente esplorativa del mercato, volta a identificare le soluzioni presenti sul mercato per soddisfare i propri fabbisogni e la platea dei potenziali affidatari", nel rispetto di quanto contenuto e suggerito dalle linee Guida ANAC n° 4, per esempio nel caso dell'attivazione dell'articolo 36, comma 2, lettera a) (affidamento diretto) al fine di fondare la motivazione "adeguata" non su affermazioni tautologiche ed indimostrabili, ma su confronti oggettivi e dimostrabili; valutando sulla base del possesso di requisiti tecnici e soggettivi altamente professionali e su confronti oggettivi e dimostrabili, fatto salvo il rispetto dalla normativa con riferimento ai requisiti di ordine generale, requisiti di idoneità professionale e requisiti di capacità tecnica e professionale a supporto della qualità degli operatori per il successivo eventuale incarico.
L'esame delle domande di iscrizione alla Short List è esclusivamente finalizzato a verificare la completezza e la veridicità delle richieste ed a inserire quelle ammissibili. L'Ente si riserva la possibilità di verificare la veridicità dei dati indicati nella domanda e di richiedere in qualsiasi momento la trasmissione della documentazione comprovante quanto dichiarato. Tutti i proponenti che risultino in possesso dei requisiti specificati nel presente Avviso saranno inseriti nelle Short List distinte per sottocategorie in relazione ai settori disciplinari. Non è prevista la predisposizione di graduatorie.
L'Ente, con successivo atto, conferirà all'esperto eventualmente individuato un incarico professionale sulla base di una valutazione comparativa delle domande pervenute e ammesse, tenuto conto della tipologia dell'incarico da affidare, della rilevanza del curriculum vitae rispetto all'oggetto della prestazione, della disponibilità ad effettuare le prestazioni nei tempi richiesti e sulla base di ulteriori informazioni che eventualmente si riterrà di richiedere. L'incarico non comporterà alcun rapporto di dipendenza con l'Ente e sarà di durata connessa alla durata delle attività relativa all'incarico e al progetto cui si riferisce.
L'Amministrazione procedente si riserva la facoltà insindacabile di revocare, sospendere o prorogare il presente Avviso, di non procedere ad alcun conferimento di incarico e di indire nuova modalità di indagine e/o di selezione.
Si procederà alla costituzione della Short List anche in presenza di una sola domanda, ove il candidato sia in possesso dei requisiti richiesti e sia ritenuto idoneo.

ART. 7 - SETTORI DI INTERESSE

Le attività dell'Ambito Territoriale di Locri sono quelle rientranti nelle aree di competenza degli Ambiti Territoriali Sociali.
Le prestazioni professionali si svolgeranno in un ambiente organizzativo complesso. I candidati saranno chiamati a svolgere attività caratterizzate da interdisciplinarietà, interdipendenza teorico-pratica e collegamento con diversi enti e istituzioni pubbliche e private (Uffici servizi sociali, Centro per l'impiego, ASP, INPS, USR, Tribunale per i Minorenni, Organizzazioni Imprenditoriali, Organizzazioni del Terzo Settore, ecc.) e sarà pertanto richiesta la capacità di usare criticamente gli strumenti scientifici e metodologici indispensabili per affrontare situazioni problematiche, anche di elevata complessità.

ART. 8 - DISPOSIZIONI GENERALI E DURATA DI VALIDITÀ

Si utilizzeranno le Short List per le attività di competenza dell'Ambito Territoriale, per il periodo necessario alla realizzazione dei singoli progetti finanziati.
L'affidamento dell'incarico avverrà tramite apposito atto motivato che sarà predisposto dal Dirigente del Settore competente. Il Dirigente, sempre nello stesso atto, indicherà le prestazioni che la figura prescelta dovrà effettuare.
È prevista la possibilità per il candidato che abbia accettato l'incarico di rinunciarvi, senza essere escluso dalla Short list, solo per comprovati motivi di forza maggiore.
Il contratto di lavoro verrà stipulato nel rispetto della normativa vigente.
Il compenso, per ogni singolo professionista, verrà riconosciuto sulla base delle specifiche mansioni da svolgere e tenuto conto delle voci di costo finanziate per un determinato progetto.
La sede di lavoro verrà stabilita secondo le necessità dell'Ambito Territoriale e, comunque, sarà collocata all'interno dei Comuni facenti parte dell'Ambito Territoriale di Locri.

L'iscrizione alle Short List avrà validità per n. 3 anni dalla data di pubblicazione delle stesse.

Art. 9 - ULTERIORI INFORMAZIONI

Si potranno chiedere ulteriori informazioni, relative al presente avviso, presso gli uffici dell'Ambito Territoriale di Locri situati al II piano del Palazzo Comunale di Locri o al numero di telefono - 0964 391445/50.

Ai sensi e per gli effetti dell'art.6 della legge n.241/90 e successive modifiche ed integrazioni, il Responsabile del procedimento è il Dott. Antonio Marra.

Art. 11- PRIVACY

Ai sensi del Regolamento EU nr. 679/2016 e il D.L. n. 196/2003, si informano i partecipanti alla short list che i dati personali forniti saranno raccolti e trattati, in modalità cartacea ed informatica, dal Comune di Locri – Capofila dell'Ambito Territoriale, nei modi e nei limiti necessari per le finalità di gestione del procedimento.
Il trattamento dei dati forniti sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e tutela della riservatezza.
I dati forniti saranno trattati anche successivamente, in caso di conferimento di incarico professionale, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo e potranno essere fatti oggetto di comunicazione ad altri enti pubblici solo in presenza di espressa previsione di legge o di regolamento o se risulti comunque necessario per lo svolgimento delle funzioni istituzionali o a soggetti privati incaricati dall'Ambito Territoriale di elaborare o catalogare detti dati.
Ai partecipanti sono riconosciuti i diritti del citato REG. UE 679/2016 (GDPR).
Il titolare dei dati è il Responsabile dell'Ambito Territoriale di Locri, dott. Antonio Marra.

Locri, 12 GEN. 2022

AMBITO TERRITORIALE LOCRI CAPOFILA

Il Responsabile del Procedimento
Dott. Antonio Marra